

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Подільський спеціальний навчально-реабілітаційний  
соціально-економічний коледж

Факультет

(назва факультету)

Кафедра обліку і оподаткування

(назва кафедри)



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Облік і звітність у бюджетних установах**

освітній ступінь	бакалавр
освітньо-професійна програма	Облік і оподаткування
шифр і назва галузі знань	07 Управління та адміністрування
шифр і назва спеціальності	071 Облік і оподаткування
назва спеціалізації	
мова викладання	державна (українська)

м. Кам'янець-Подільський

2019 рік

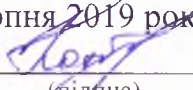
РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО:  
 Подільським спеціальним навчально-реабілітаційним соціально-економічним  
 коледжем

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

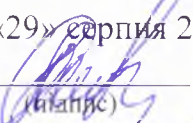
1. **Коркушко О.Н.**, кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування;

2. **Сушарник Я.А.**, кандидат економічних наук, викладач кафедри фінансів, економіки і економічної кібернетики.

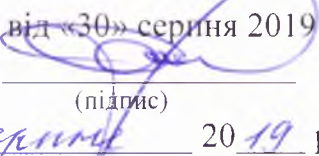
Розглянуто і затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування, що відповідає за забезпечення освітньої програми

Протокол від «28» серпня 2019 року № 1  
 Завідувач кафедри  (Коркушко О.Н.)  
 (підпис) (прізвище та ініціали)  
 « 28 » 08 20 19 року

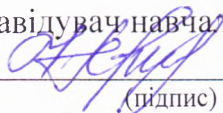
Схвалено Науково-методичною комісією Подільського спеціального навчально-реабілітаційного соціально-економічного коледжу

Протокол від «29» серпня 2019 року № 1  
 Голова  (Гуменюк І.Л.)  
 (підпис) (прізвище та ініціали)  
 « 29 » серпня 20 19 року

Схвалено Вченою радою Подільського спеціального навчально-реабілітаційного соціально-економічного коледжу

Протокол від «30» серпня 2019 року № 1  
 Голова  (Тріпак М.М.)  
 (підпис) (прізвище та ініціали)  
 « 30 » серпня 20 19 року

Програму перевірено

Завідувач навчально-методичного відділу  
 (Гарбарець І.А.)  
 (підпис) (прізвище та ініціали)  
 « 29 » серпня 20 19 року

## 1. Мета навчальної дисципліни

**1.1. Мета вивчення навчальної дисципліни:** формування системи теоретичних і практичних знань з основ діяльності бюджетних установ; оволодіння навичками обліку фінансово-господарських операцій у бюджетних установах; вивчення особливостей формування та подання звітності бюджетними установами.

**1.2. Компетентності, яких набувають студенти в процесі вивчення навчальної дисципліни:**

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов
<b>Загальні компетентності</b>	
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	<p><b>СК 13.</b> Здатність до ведення бухгалтерського обліку підприємств виробничої діяльності, сфери послуг, бюджетних та банківських установ та формування бухгалтерської, статистичної та спеціальної звітності.</p> <p><b>СК 14.</b> Здатність аналізувати механізм взаємин користувачів засобів з казначейською системою, управляти механізмом перерахування бюджетних засобів через органи Державного казначейства.</p>

### 1.3. Програмні результати навчання:

<b>Програмні результати навчання</b>	<p><b>ПР 29.</b> Визначити галузеві особливості методології бухгалтерського обліку, організувати його ведення та складання фінансової звітності на підприємствах різних видів діяльності, бюджетних і банківських установ.</p> <p><b>ПР 31.</b> Аналізувати бюджетні повноваження казначейства властиві ринковій економіці, визначити учасників бюджетного процесу, класифікувати доходи й витрати бюджету.</p> <p><b>ПР 32.</b> Знати сутність і призначення бюджетної класифікації, умови обліку й звітності в системі казначейства.</p>
--------------------------------------	--

## 2. Опис навчальної дисципліни

### 1. Найменування показників:

1.1. Кількість кредитів – 4

1.2. Загальна кількість годин – 120

1.3. Кількість модулів – 1

1.4. Кількість змістових модулів – 2

1.5. Індивідуальне науково-дослідне завдання (назва) –

### 2. Характеристика навчальної дисципліни:

2.1. Форма навчання – очна (денна), заочна.

2.2. Статус навчальної дисципліни (нормативна/навчальна дисципліна самостійного вибору) – нормативна.

**2.3.** Передумови для вивчення дисципліни (перелік навчальних дисциплін, які мають бути вивчені раніше, перелік раніше здобутих результатів навчання) – ПР 03, ПР 04, ПР 05, фінансовий облік, казначейська справа.

### 3. Обсяг навчальної дисципліни

#### 3.1. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Змістовний модуль, тема та її короткий зміст	Шифри якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти	Шифри програмних результатів навчання здобувача вищої освіти
<b>Змістовний модуль 1. Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетних установах та їх фінансове забезпечення.</b>		
<p><b>Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку в бюджетних організаціях.</b></p> <p>Поняття про бухгалтерський облік бюджетної організації. Роль бухгалтерського обліку в управлінні бюджетними установами та його завдання. Історія розвитку бюджетного обліку. Бюджетна класифікація: будова, роль і призначення видатків. План рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ. Кошторис доходів і видатків бюджетної установи.</p> <p>Форми бухгалтерського обліку та облікові реєстри в бюджетних організаціях. Бухгалтерський баланс бюджетної установи. Бюджетна система України та організація обліку виконання бюджету.</p>	СК 13.	ПР 29.
<p><b>Тема 2. Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах.</b></p> <p>Предмет та об'єкти організації бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Принципи та методи організації бухгалтерського обліку. Регулювання бухгалтерського обліку бюджетних установ. Первинна організація бухгалтерського обліку. Організація технології облікового процесу. Обліковий підрозділ бюджетної установи та організація його роботи.</p> <p>Основи організації планування розвитку бухгалтерського обліку бюджетної установи. Складання планів розвитку бухгалтерського обліку. Розробка заходів щодо розвитку бухгалтерського обліку. Розробка заходів щодо розвитку бухгалтерського обліку установи та його автоматизації.</p>	СК 14.	ПР 31.
<p><b>Тема 3. Облік доходів бюджетних організацій.</b></p> <p>Облік фінансування і надходження грошових коштів в бюджетних організаціях. Принципи і порядок фінансування</p>	СК 13.	ПР 32.

<p>бюджетних установ. Облік фінансування за відомчою структурою. Облік фінансування через органи Державного казначейства України.</p> <p>Облік доходів загального фонду бюджетної організації. Облік доходів спеціального фонду бюджетної установи. Облік платних послуг. Облік позабюджетних коштів.</p>		
<p><b>Тема 4. Облік видатків бюджетних організацій.</b></p> <p>Склад і класифікація видатків бюджетної організації. Облік касових видатків бюджетної організації. Облік фактичних видатків бюджетної установи. Контроль за формуванням видатків в бюджетній установі. Складання кошторису видатків бюджетної організації. Статті видатків бюджетної установи.</p>	СК 14.	ПР 29.
<p><b>Змістовний модуль 2. Облік активів та власного капіталу. Звітність бюджетних установ.</b></p>		
<p><b>Тема 5. Облік фінансово-розрахункових операцій.</b></p> <p>Облік грошових коштів бюджетної установи. Облік касових операцій. Облік операцій з іноземною валютою. Облік безготівкових розрахунків. Облік розрахунків за платежами в бюджет. Облік розрахунків з підзвітними особами. Облік розрахунків з різними дебіторами і кредиторами. Облік розрахунків з відшкодування завданих збитків. Порядок списання простроченої дебіторської та кредиторської заборгованостей в бюджетних організаціях.</p> <p>Облік розрахунків в порядку планових платежів. Облік зобов'язань розпорядників бюджетних коштів. Інвентаризація стану розрахунків в бюджетних установах.</p>	СК 13.	ПР 31.
<p><b>Тема 6. Облік розрахунків із заробітної плати, страхування та стипендій.</b></p> <p>Праця і заробітна плата в бюджетних організаціях і завдання їх обліку. Оперативний облік персоналу. Облік використання робочого часу та виробітку. Форми та системи оплати праці в бюджетних організаціях. Нарахування заробітної плати при погодинній оплаті праці. Нарахування заробітної плати при відрядній оплаті праці. Доплати і надбавки до заробітної плати. Виплати з розрахунку середньої заробітної плати.</p> <p>Утримання із заробітної плати працівників. Порядок оформлення розрахунків з працівниками та виплати заробітної плати. Облік заробітної штати. Облік розрахунків за страхуванням. Облік розрахунків за стипендіями.</p>	СК 14.	ПР 32.
<p><b>Тема 7. Облік необоротних активів.</b></p> <p>Поняття, класифікація та оцінка основних засобів бюджетних установ. Документальне оформлення руху основних засобів та інших необоротних активів. Синтетичний облік надходження і оприбуткування основних засобів. Аналітичний та інвентарний облік основних засобів.</p> <p>Облік зносу основних засобів. Методи нарахування амортизації. Облік ремонту і модернізації основних засобів. Облік вибуття і списання основних засобів бюджетних організацій. Облік нематеріальних активів. Інвентаризація основних засобів та інших необоротних матеріальних активів.</p>	СК 13.	ПР 29.

<p><b>Тема 8. Облік запасів в бюджетних організаціях.</b>  Поняття, класифікація та оцінка запасів бюджетних організацій. Завдання та організація обліку запасів. Документальне оформлення надходження та вибуття запасів. Складський облік запасів в бюджетних установах. Аналітичний облік запасів в бухгалтерії установи. Синтетичний облік запасів і господарських матеріалів.</p> <p>Особливості обліку медикаментів і перев'язувальних засобів. Облік продуктів харчування в бюджетних організаціях. Облік малоцінних і швидкозношуваних предметів. Інвентаризація запасів бюджетної організації та відображення її результатів на рахунках бухгалтерського обліку.</p>	СК 14.	ПР 31.
<p><b>Тема 9. Облік виробничих витрат.</b>  Поняття та класифікація виробничих витрат бюджетних організацій. Елементи витрат та статті калькуляції. Методи обліку виробничих витрат. Визначення собівартості виготовленої продукції, виконаних робіт та наданих послуг в бюджетних установах.</p> <p>Облік витрат виробничих (навчальних) майстерень. Облік витрат підсобник (навчальних) сільських господарств. Облік затрат при проведенні науково- дослідних робіт в бюджетних організаціях.</p>	СК 13.	ПР 32.
<p><b>Тема 10. Облік власного капіталу.</b>  Поняття, визначення та функції власного капіталу бюджетних організацій. Складові власного капіталу. Облік статутного капіталу. Облік пайового капіталу. Облік додаткового капіталу. Облік резервного капіталу бюджетних установ. Облік вилученого капіталу.</p> <p>Облік неоплаченого капіталу бюджетних організацій. Облік нерозподілених прибутків і непокритих збитків). Облік цільового фінансування та цільових надходжень.</p>	СК 14.	ПР 29.
<p><b>Тема 11. Облік результатів виконання кошторису.</b>  Поняття та види кошторисів бюджетних організацій. Виконання доходної частини єдиного кошторису. Виконання витратної частини єдиного кошторису бюджетної установи. Виконання індивідуального кошторису бюджетною установою. Проведення розрахунків бюджетної організації за статтями витрат згідно її кошторису.</p>	СК 13.	ПР 31.
<p><b>Тема 12. Звітність бюджетних установ.</b>  Поняття, принципи та класифікація бухгалтерської звітності. Склад бухгалтерської звітності бюджетних установ та її регламентація. Основи організації бухгалтерської звітності. Податкова і соціальна звітність бюджетних організацій. Статистична звітність бюджетних установ.</p> <p>Закриття рахунків бюджетних установ. Склад річної бухгалтерської звітності.</p> <p>Організація складання та подання річної бухгалтерської звітності бюджетної організації.</p>	СК 14.	ПР 32.

### 3.2. Розподіл у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять, програма навчальної дисципліни

#### 3.2.1. Очна (денна)

##### 1) Програма навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
	УСЬОГО	л	пр	сем	лаб	сам.в.	
<b>ЗМ 1. ОСНОВИ ПОБУДОВИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ В БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВАХ ТА ЇХ ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>	<b>40</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>26</b>	
Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку в бюджетних установах.	10	4	-	2	-	4	
Тема 2. Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах.	10	-	-	-	-	10	
Тема 3. Облік доходів бюджетних установ.	10	2	2	-	-	6	
Тема 4. Облік видатків бюджетних установ.	10	2	-	2	-	6	
<b>ЗМ 2. ОБЛІК АКТИВІВ ТА ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ. ЗВІТНІСТЬ БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВ.</b>	<b>80</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>6</b>		<b>49</b>	
Тема 5. Облік фінансово-розрахункових операцій.	10	2	2	-	-	6	
Тема 6. Облік розрахунків із заробітної плати, страхування та стипендій.	10	4	2	-	-	4	
Тема 7. Облік необоротних активів.	10	2	2	-	-	6	
Тема 8. Облік запасів в бюджетних установах.	10	2	2	-	-	6	
Тема 9. Облік виробничих витрат.	10	2	-	2	-	6	
Тема 10. Облік власного капіталу.	10	2	-	2	-	6	
Тема 11. Облік результатів виконання кошторису.	10	-	-	-	-	10	
Тема 12. Звітність бюджетних установ.	10	3	-	2	-	5	
<b>РАЗОМ</b>	<b>120</b>	<b>25</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>75</b>	

##### 2) Темі та короткий зміст лекційних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку в бюджетних установах.	Поняття про бюджетні установи та особливості організації в них бухгалтерського обліку. Сутність та предмет обліку в бюджетних установах	2
2	Тема 1. Теоретичні	Роль, функції та завдання обліку в бюджетних установах. Кошториси бюджетних установ.	2

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
	основи бухгалтерського обліку в бюджетних установах.	План рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ.	
3	Тема 3. Облік доходів бюджетних установ	Класифікація доходів і видатків бюджетних установ та загальні засади їх обліку. Облік доходів загального фонду бюджетної установи.	2
4	Тема 4. Облік видатків бюджетних установ	Облік видатків бюджетної установи. Закриття рахунків доходів і видатків.	2
5	Тема 5. Облік фінансово-розрахункових операцій	Загальні засади обліку грошових коштів та фінансово-розрахункових операцій в бюджетних установах. Облік грошових коштів у касі бюджетної установи. Облік операцій на поточних рахунках у банках та реєстраційних рахунках в органах Держказначейства. Порядок надання та облік цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти.	2
6	Тема 6. Облік розрахунків із заробітної плати, страхування та стипендій	Організація і завдання обліку праці та її оплати в бюджетних установах. Облік персоналу та робочого часу.	2
7	Тема 6. Облік розрахунків із заробітної плати, страхування та стипендій	Форми та системи оплати праці. Облік розрахунків із заробітної плати. Облік стипендій.	2
8	Тема 7. Облік необоротних активів	Поняття необоротних матеріальних активів бюджетних установ, їх структура та завдання обліку. Документування операцій з основними засобами та іншими необоротними матеріальними активами. Облік надходження та вибуття матеріальних необоротних активів. Облік ремонту і модернізації матеріальних необоротних активів. Облік незавершеного капітального будівництва.	2
9	Тема 8. Облік запасів в бюджетних установах	Синтетичний та аналітичний облік запасів. Облік надходження запасів. Переоцінка запасів та облік їх вибуття. Облік реалізації запасів.	2
10	Тема 9. Облік	Загальні засади обліку виробничих витрат у	2



№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
	виробничих витрат	бюджетних установах. Собівартість продукції, робіт, послуг. Облік витрат на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт. Облік витрат і продукції виробничих майстерень.	
11	Тема 10. Облік власного капіталу	Нормативна база з обліку та складові власного капіталу бюджетної установи. Облік внесеного капіталу. Облік капіталу у підприємствах.	2
12	Тема 12. Звітність бюджетних установ	Загальна характеристика та класифікація звітності бюджетних установ. Фінансова звітність бюджетних установ.	2
13	Тема 12. Звітність бюджетних установ	Статистична звітність бюджетних установ. Адміністративна та управлінська звітність бюджетних установ.	1
<b>Всього</b>			<b>25</b>

## 3) Теми та короткий зміст семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку в бюджетних установах	Поняття про бюджетні установи та особливості організації в них бухгалтерського обліку. Сутність та предмет обліку в бюджетних установах. Роль, функції та завдання обліку в бюджетних установах. Кошториси бюджетних установ. План рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ. Нормативна база з бухгалтерського обліку бюджетних установ. Статті класифікації доходів і видатків бюджетних установ. Форми бухгалтерського обліку та облікові реєстри в бюджетних установах. Основні вимоги до бухгалтерської служби бюджетної установи.	2
2	Тема 4. Облік видатків бюджетних установ	Облік видатків бюджетної установи. Закриття рахунків доходів і видатків. Визнання та оцінка витрат відповідно до вимог НП(с)БОДС.	2
3	Тема 9. Облік виробничих витрат	Загальні засади обліку виробничих витрат у бюджетних установах. Собівартість продукції, робіт, послуг. Облік витрат на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт. Облік витрат і продукції виробничих майстерень. Облік витрат та продукції підсобних сільських господарств.	2
4	Тема 10. Облік власного капіталу	Нормативна база з обліку та складові власного капіталу бюджетної установи. Облік внесеного капіталу. Облік капіталу у підприємствах. Облік капіталу в дооцінках.	2
5	Тема 12.	Загальна характеристика та класифікація	2

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
	Звітність бюджетних установ	звітності бюджетних установ. Фінансова звітність бюджетних установ. Статистична звітність бюджетних установ. Адміністративна та управлінська звітність бюджетних установ. Бюджетна та податкова звітність бюджетних установ. Звітність бюджетних установ за розрахунками з фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування.	
<b>Всього</b>			<b>10</b>

## 4) Темати та короткий зміст практичних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 3. Облік доходів бюджетних установ	Класифікація доходів і видатків бюджетних установ та загальні засади їх обліку. Облік доходів загального фонду бюджетної установи. Облік доходів спеціального фонду бюджетної установи.	2
2	Тема 5. Облік фінансово-розрахункових операцій	Загальні засади обліку грошових коштів та фінансово-розрахункових операцій в бюджетних установах. Облік грошових коштів у касі бюджетної установи. Облік операцій на поточних рахунках у банках та реєстраційних рахунках в органах Держказначейства. Порядок надання та облік цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти. Облік інших грошових коштів. Облік розрахунків з бюджетом та дебіторами і кредиторами.	2
3	Тема 6. Облік розрахунків із заробітної плати, страхування та стипендій	Організація і завдання обліку праці та її оплати в бюджетних установах. Облік персоналу та робочого часу. Форми та системи оплати праці. Облік розрахунків із заробітної плати. Облік стипендій. Облік відпусток та допомоги у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності. Особливості оплати праці в різних галузях економіки.	2
4	Тема 8. Облік необоротних активів	Поняття необоротних матеріальних активів бюджетних установ, їх структура та завдання обліку. Документування операцій з основними засобами та іншими необоротними матеріальними активами. Облік надходження та вибуття матеріальних необоротних активів. Облік ремонту і модернізації матеріальних необоротних активів. Облік незавершеного капітального будівництва. Синтетичний та аналітичний облік необоротних матеріальних активів. Амортизація необоротних матеріальних	2

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
		активів. Облік інвестиційної нерухомості.	
5	Тема 12. Облік запасів в бюджетних установах	Синтетичний та аналітичний облік запасів. Облік надходження запасів. Переоцінка запасів та облік їх вибуття. Облік реалізації запасів. Конкурсні закупівлі товарів, робіт і послуг за державні кошти. Облік бланків суворої звітності.	2
<b>Всього</b>			<b>10</b>

## 5) Теми та короткий зміст лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1			
2			
<b>Всього</b>			

## б) Теми, що виносяться на самостійне опрацювання, їх короткий зміст

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку в бюджетних установах.	Нормативна база з бухгалтерського обліку бюджетних установ. Статті класифікації доходів і видатків бюджетних установ. Форми бухгалтерського обліку та облікові регістри в бюджетних установах. Основні вимоги до бухгалтерської служби бюджетної установи.	4
2	Тема 2. Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах.	Суть організації бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Предмет та об'єкти організації бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Принципи організації бухгалтерського обліку. Метод організації бухгалтерського обліку. Регулювання бухгалтерського обліку бюджетних установ. Організація забезпечення технології процесу бухгалтерського обліку в бюджетних установах.	10
3	Тема 3. Облік доходів бюджетних установ.	Облік доходів спеціального фонду бюджетної установи.	6
4	Тема 4. Облік видатків бюджетних установ.	Визнання та оцінка витрат відповідно до вимог НП(с)БОДС.	6
5	Тема 5. Облік фінансово-розрахункових операцій.	Облік інших грошових коштів. Облік розрахунків з бюджетом та дебіторами і кредиторами.	6
6	Тема 6. Облік розрахунків із	Облік відпусток та допомоги у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності.	4

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
	заробітної плати, страхування та стипендій.	Особливості оплати праці в різних галузях економіки.	
7	Тема 7. Облік необоротних активів.	Синтетичний та аналітичний облік необоротних матеріальних активів. Амортизація необоротних матеріальних активів. Облік інвестиційної нерухомості.	6
8	Тема 8. Облік запасів в бюджетних установах.	Конкурсні закупівлі товарів, робіт і послуг за державні кошти. Облік бланків суворої звітності.	6
9	Тема 9. Облік виробничих витрат.	Облік витрат та продукції підсобних сільських господарств.	6
10	Тема 10. Облік власного капіталу.	Облік капіталу в дооцінках.	6
11	Тема 11. Облік результатів виконання кошторису.	Облік фінансових результатів виконання кошторису. Синтетичний та аналітичний облік результатів виконання кошторису.	10
12	Тема 12. Звітність бюджетних установ.	Бюджетна та податкова звітність бюджетних установ. Звітність бюджетних установ за розрахунками з фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування.	5
<b>Всього</b>			<b>75</b>

### 3.2.2. ЗАОЧНА

#### 1) Програма навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
	УСЬОГО	л	пр	сем	лаб	сам.в.	
<b>ЗМ 1. ОСНОВИ ПОБУДОВИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ В БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВАХ ТА ЇХ ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>	<b>40</b>	<b>2</b>	-	-	-	<b>38</b>	
Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку в бюджетних установах.	40	2	-	-	-	38	
Тема 2. Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах.							
Тема 3. Облік доходів бюджетних установ.							
Тема 4. Облік видатків бюджетних установ.							
<b>ЗМ 2. ОБЛІК АКТИВІВ ТА ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ. ЗВІТНІСТЬ БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВ.</b>	<b>80</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	-	<b>73</b>	

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
	УСЬОГО	л	пр	сем	лаб	сам.в.	
Тема 5. Облік фінансово-розрахункових операцій. Тема 6. Облік розрахунків із заробітної плати, страхування та стипендій.	20	2	-	-	-	18	
Тема 7. Облік необоротних активів. Тема 8. Облік запасів в бюджетних установах. Тема 9. Облік виробничих витрат.	30	2	-	-	-	28	
Тема 10. Облік власного капіталу. Тема 11. Облік результатів виконання кошторису.	20	-	2	-	-	18	
Тема 12. Звітність бюджетних установ.	10	-	-	1	-	9	
<b>РАЗОМ</b>	<b>120</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>111</b>	

## 2) Темати та короткий зміст лекційних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин*
1	Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Тема 2. Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Тема 3. Облік доходів бюджетних установ. Тема 4. Облік видатків бюджетних установ.	Поняття бюджетних установ і правові засади їх діяльності. Правове регулювання бухгалтерського обліку та особливості його організації в бюджетних установах. Загальні положення регулювання. Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Етапи організації бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Облікова політика бюджетної установи. Поняття «розпорядники бюджетних коштів». Склад головних розпорядників. Характеристика розпорядників II та III ступенів. Класифікація видатків. Поняття касових і фактичних видатків. Відомча класифікація видатків бюджету. Економічна класифікація видатків бюджету.	2
2	Тема 5. Облік фінансово-розрахункових операцій. Тема 6. Облік розрахунків із заробітної плати, страхування та стипендій.	Поняття та види фінансово-розрахункових операцій в бюджетних установах. Склад меморіальних ордерів для обліку розрахункових операцій. Готівкові та безготівкові розрахунки бюджетних установ. Структура заробітної плати в Україні. Структура виплат працівникам згідно національних стандартів. Нормативне регулювання оплати праці в Україні. Форми	2

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин*
		та системи оплати праці. Тарифна система оплати праці. Єдина тарифна сітка. Джерела оплати праці в бюджетних установах. Штатний розпис.	
3	Тема 7. Облік необоротних активів. Тема 8. Облік запасів в бюджетних установах. Тема 9. Облік виробничих витрат.	Нормативне регулювання обліку необоротних активів у бюджетних установах. Класифікація основних засобів згідно національних стандартів. Особливості оцінки запасів при надходженні, вибутті та на дату балансу. Визначення первісної вартості запасів залежно від шляхів їх надходження. Облік транспортно-заготівельних витрат. Витрати виробництва та їх поділ на прямі і непрямі. Склад собівартості продукції згідно національних стандартів. Склад загальновиробничих витрат.	2
<b>Всього</b>			<b>6</b>

## 3) Теми та короткий зміст семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин*
1	Тема 10. Облік власного капіталу. Тема 11. Облік результатів виконання кошторису.	Складові власного капіталу бюджетних установ. Обліково-економічна характеристика рахунків з обліку власного капіталу. Облік результатів виконання кошторису за загальним фондом. Облік результатів виконання кошторисів за спеціальним фондом. Відображення результатів виконання кошторисів у балансі бюджетної установи.	2
<b>Всього</b>			<b>2</b>

## 4) Теми та короткий зміст практичних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин*
1	Тема 12. Звітність бюджетних установ.	Організація проведення інвентаризації в бюджетних установах. Порядок дій перед проведенням інвентаризації. Оформлення результатів інвентаризації.	1
<b>Всього</b>			<b>1</b>

## 5) Теми та короткий зміст лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин*
1			
2			
<b>Всього</b>			

б) Теми, що виносяться на самостійне опрацювання, їх короткий зміст

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	<p>Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку в бюджетних установах.</p> <p>Тема 2. Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах.</p> <p>Тема 3. Облік доходів бюджетних установ.</p> <p>Тема 4. Облік видатків бюджетних установ.</p>	<p>Правове регулювання бухгалтерського обліку та особливості його організації в бюджетних установах. Загальні положення регулювання.</p> <p>Етапи організації бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Облікова політика бюджетної установи. План рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ. Форма ведення бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Організаційна побудова бухгалтерії бюджетної установи. Регламентація діяльності бухгалтерської служби та окремих її працівників.</p> <p>Склад головних розпорядників. Характеристика розпорядників II та III ступенів. Класифікація доходів установ, які фінансуються з бюджету. Сутність доходів загального та спеціального фондів. Перелік власних надходжень бюджетних установ. Порядок отримання бюджетних асигнувань. Призначення, завдання, порядок акумулювання та використання коштів на Єдиному казначейському рахунку. Види рахунків, що відкриваються в органах Державного казначейства, для виконання бюджетів. Особливості оцінки доходів від обмінних та необмінних операцій. Склад і призначення рахунків бухгалтерського обліку для відображення доходів. Відображення видатків на рахунках бухгалтерського обліку. Облік касових видатків. Регістри аналітичного обліку касових видатків. Кореспонденція рахунків з обліку касових видатків. Облік фактичних видатків. Регістри аналітичного обліку фактичних видатків. Відображення фактичних видатків на рахунках бухгалтерського обліку. Кореспонденція рахунків з обліку фактичних видатків.</p>	38
2	<p>Тема 5. Облік фінансово-розрахункових операцій.</p> <p>Тема 6. Облік розрахунків із заробітної плати, страхування та</p>	<p>Склад меморіальних ордерів для обліку розрахункових операцій. Готівкові та безготівкові розрахунки бюджетних установ. Порядок проведення розрахунків через органи Державного казначейства України. Документування готівкових та безготівкових операцій. Відображення операцій з грошовими коштами на рахунках обліку.</p>	18

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
	стипендій.	<p>Об'єкти обліку операцій з підзвітними особами. Облік розрахунків у порядку планових платежів. Облік розрахунків за завданими збитками. Облік розрахунків за податками і платежами. Документування операцій з підзвітними особами, внесення записів до меморіальних ордерів.</p> <p>Структура заробітної плати в Україні. Нормативне регулювання оплати праці в Україні. Форми та системи оплати праці. Тарифна система оплати праці. Єдина тарифна сітка. Особливості нарахування заробітної плати працівників бюджетних установ освіти, науки, охорони здоров'я. Утримання із заробітної плати працівників. Порядок оформлення розрахунків із працівниками та виплата заробітної плати. Синтетичний та аналітичний облік заробітної плати та пов'язаних з нею розрахунків бюджетних установ.</p>	
3	<p>Тема 7. Облік необоротних активів.</p> <p>Тема 8. Облік запасів в бюджетних установах.</p> <p>Тема 9. Облік виробничих витрат.</p>	<p>Нормативне регулювання обліку необоротних активів у бюджетних установах. Класифікація основних засобів згідно національних стандартів. Визначення первісної вартості основних засобів залежно від шляхів їх надходження. Документальне оформлення наявності та руху основних засобів. Синтетичний та аналітичний облік надходження та вибуття основних засобів. Порядок списання з балансу об'єктів основних засобів. Порядок нарахування амортизації необоротних активів у бюджетних установах.</p> <p>Особливості оцінки запасів при надходженні, вибутті та на дату балансу. Визначення первісної вартості запасів залежно від шляхів їх надходження. Облік транспортно-заготівельних витрат. Складський та синтетичний облік запасів. Облік запасів на позабалансових рахунках. Витрати виробництва та їх поділ на прямі і непрямі. Методи калькулювання собівартості продукції, що застосовуються у бюджетних установах. Основні бухгалтерські проведення з обліку витрат на НДР. Організація аналітичного обліку витрат. Відображення виробничих витрат на рахунках бухгалтерського обліку.</p>	28
4	Тема 10. Облік власного	Складові власного капіталу бюджетних установ. Обліково-економічна характеристика	18



№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
	капіталу. Тема 11. Облік результатів виконання кошторису.	рахунків з обліку власного капіталу. Облік результатів виконання кошторису за загальним фондом. Облік результатів виконання кошторисів за спеціальним фондом. Відображення результатів виконання кошторисів у балансі бюджетної установи.	
5	Тема 12. Звітність бюджетних установ.	Організація проведення інвентаризації в бюджетних установах. Порядок дій перед проведенням інвентаризації. Оформлення результатів інвентаризації. Порядок регулювання виявлених в результаті інвентаризації розбіжностей між фактичною наявністю об'єктів та даними бухгалтерського обліку. Порядок розрахунку сум відшкодування збитків. Оформлення результатів інвентаризації на рахунках бухгалтерського обліку.	9
<b>Всього</b>			<b>111</b>

#### 4. Форми та методи викладання, навчання і оцінювання

**4.1.** Форми та методи викладання, навчання: студентоцентрований, проблемно-орієнтований, професійноорієнтований, комунікативний, міждисциплінарний підходи до навчання.

Викладання проводиться у вигляді лекцій, практичних занять, семінарів, роботи в малих групах, проведення індивідуальних занять, ділових ігор, консультацій з викладачами, самонавчання в системі Moodle.

**4.2.** Форми та методи поточного контролю: тестування, вибіркоче усне опитування перед початком занять, перевірка домашнього завдання, письмове опитування (розв'язування індивідуальних завдань), письмова контрольна робота.

**4.3.** Форми та методи підсумкового контролю: екзамен

#### 5. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

- екзамен;
- стандартизовані тести;
- реферати, есе;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- розрахункові роботи.

## 6. Розподіл балів, які отримують студенти

**6.1.** Шкала оцінювання з навчальної дисципліни у балах за всі види навчальної діяльності (шкала Коледжу), яка переводиться в оцінку за шкалою ECTS та у чотирибальну національну (державну) шкалу:

Сума балів за шкалою Коледжу	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Іспит	Залік
90-100	A (відмінно)	Відмінно	Зараховано
82-89	B (дуже добре)	Добре	
75-81	C (добре)		
65-74	D (задовільно)	Задовільно	
60-64	E (достатньо)		
35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)	Незадовільно	Не зараховано
1-34	F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)		

**6.2.** Розподіл вагових коефіцієнтів за змістовими модулями оцінювання складових поточного та підсумкового контролю результатів навчальної діяльності студентів з вивчення нормативних і вибіркових дисциплін:

6.2.1. Розподіл вагових коефіцієнтів для іспиту (для денної форми навчання):

Іспит:

Змістовий модуль №1				Змістовий модуль № 2 Рейтингова (підсумкова) оцінка за змістовий модуль 2, враховуючи поточне опитування)								Іспит	Рейтингова (підсумкова) оцінка з навчальної дисципліни (100 балів)
20 %				40 %								40 %	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12		

6.2.2. Розподіл вагових коефіцієнтів для іспиту (для заочної форми навчання):

Іспит:

Змістовий модуль												Іспит	Рейтингова (підсумкова) оцінка з навчальної дисципліни (100 балів)
МКР та підсумкова оцінка за змістовий модуль, враховуючи оцінку за захист навчального матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення													
60 %												40 %	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12		

## 7. Критерії оцінювання складових поточного контролю навчальної діяльності студента

**7.1.** Компетентності (знання, уміння та навички), продемонстровані на навчальних заняттях (враховуючи знання з тем, що виносяться на самостійне опрацювання) оцінюються за 100-бальною системою.

Оцінка в балах (за 100-бальною шкалою) за всі види навчальної діяльності	Критерії оцінювання
98-100	Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й нахили; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах.
94-97	Студент володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні явища, процеси; займає активну життєву позицію.
90-93	Студент володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначити тенденції та суперечності різних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні тенденції, факти, явища, процеси; самостійно визначає мету власної діяльності; розв'язує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні явища, процеси.
86-89	Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання у дещо

<b>Оцінка в балах (за 100-бальною шкалою) за всі види навчальної діяльності</b>	<b>Критерії оцінювання</b>
	змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить поняття, категорії, нормативні документи; формулює закони; може самостійно опрацювати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички.
81-85	Знання студента досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення.
75-80	Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими теоріями і фактами, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; за допомогою викладача може скласти план реферату, виконати його і правильно оформити; самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовувати термінологію; скласти таблиці, схеми.
70-74	Студент розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати події, ситуації, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час розв'язування розрахункових завдань за алгоритмом, користуватися додатковими джерелами.
65-69	Студент розуміє сутність навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацювати частину навчального матеріалу; робить прості розрахунки за алгоритмом, але окремі висновки не логічні, не послідовні.
60-64	Студент володіє початковими знаннями, здатний провести за зразком розрахунки; орієнтується у поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі.
50-59	Студент намагається аналізувати на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі властивості; робить спроби виконання вправ, дій репродуктивного характеру; за допомогою викладача робить прості розрахунки за готовим алгоритмом.
35-49	Студент мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на рівні „так” чи „ні”; може самостійно знайти в підручнику відповідь.
1-34	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”.

**7.2.** Оцінювання індивідуального навчально-дослідного завдання здійснюється за 100-бальною системою.

**7.3.** Оцінювання модульних контрольних робіт здійснюється за 100-бальною системою.

**7.4.** Оцінювання захист навчального матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення для студентів заочної форми навчання здійснюється за 100-бальною системою.

**7.5.** Оцінювання іспиту здійснюється за 100-бальною системою.

## **8. Інструменти, обладнання, програмне, методичне забезпечення навчальної дисципліни**

Робоча програма (розглянута та схвалена на засіданні кафедри). Плани занять, конспект лекцій. Перелік основної та додаткової літератури. Навчально-наочні посібники, технічні засоби навчання тощо. Комплекс контрольних робіт (ККР) для визначення залишкових знань, з дисципліни, завдань для модульних контрольних робіт. Електронний підручник. Методичні розробки для проведення окремих занять.

## **9. Рекомендовані джерела інформації**

### **9.1. Нормативно-правова база**

1. Господарський Кодекс України : за станом на 6 жовтня 2016 р. // Верховна Рада України / Відомості Верховної Ради України (ВВР). 2003. №18, 19-20,21-22, ст. 144.

2. Податковий кодекс України : Закон від 02.12.2010 № 2755-VI / остання редакція від 21.12.2016, чинний [Електронний ресурс]. Джерело доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>

3. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.99 р. № 996-XIV, із змінами та доповненнями / поточна редакція від 03.11.2016 р., чинний [Електронний ресурс]. Джерело доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/996-14>

4. План рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі від 31.12.2013р. №1203

5. Наказ Міністерства фінансів України «Про затвердження Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору» від 23 січня 2015 року № 11.

### **9.2. Основна література**

6. Атамас П. Й. Основи обліку в бюджетних установах : Підручник. Київ: ЦНЛ, 2005. 282 с.

7. Бутинець Ф. Ф. Бухгалтерський облік в бюджетних установах. Житомир : ПП «Рута», 2004. 448 с.

8. Ватуля І. Д., Ватуля М. І., Левченко З. М. та ін. Облік у бюджетних установах. Київ : Центр учбової літератури, 2009. 368 с.
9. Верига Ю. А. Облік у бюджетних установах : навч. посіб. Київ : «Центр учбової літератури», 2012. 592 с.
10. Дедков Є. П. Бюджетний облік. Київ : Кондор, 2003. 231 с.
11. Джога Р. Т. Бухгалтерський облік бюджетних установах. Київ: КНЕУ, 2003. 483 с.
12. Лень В. С. Облік у бюджетних установах: навчальний посібник. 2-е вид., виправ. Київ: Каравела, 2017. 564 с.
13. Матвеева В. О. Бюджетні організації: бухгалтерський облік і оподаткування. Харків : Фактор, 2003. 566 с.
14. Михайлов М. Г., Телегунь М. І., Славкова О. П. Бухгалтерський облік у бюджетних установах. Київ: ЦНЛ, 2011р. 384 с.
15. Панкевич Л. В. Бухгалтерський облік в бюджетних установах. Львів: Аверс, 2003р. 316с.
16. Сахарцева І. І., Романенко Т. П. Бухгалтерський облік у бюджетних установах і організаціях. Київ: Кондор, 2003 р. 328 с.
17. Свірко С. В. Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Київ : КНЕУ, 2004 р. 380 с.
18. Ткаченко І. Т. Звітність бюджетних організацій. Київ: КНЕУ, 2005 р., 216 с.
19. Черничук Л. В., Маниліч М. І. Облік у бюджетних установах. Чернівці: Книги ХХІ, 2007р., 399 с.

### **9.3. Додаткова література**

20. Грабова Н. М. Теорія бухгалтерського обліку. Київ: „А.С.К.”, 1998, 222с.
21. Завгородній В. П. Автоматизація бухгалтерського учета, контролю, аналіза и аудита. Київ: „А.С.К.”, 1998, 754с.
22. Канева Т. В. Бухгалтерський облік у бюджетних установах : Навч. посіб. Київ: Книга, 2004. 180с.
23. Левицька С. О. Облік та аналіз діяльності бюджетних установ: Монографія. Рівне: УДУВГП, 2004, 233с.
24. Маляревський Ю. Д, Сімченко Л. М., Ольховський В. В. Бюджетний облік і звітність: Навчальний посібник. Харків : Видавничий Дім “ІНЖЕК”, 2003. 208с.
25. Свірко С. В. Бухгалтерський облік у бюджетних установах: методологія та організація : Монографія. Київ: КНЕУ, 2006. 244с.

### **9.4. Інформаційні ресурси**

26. <http://www.osvita.com.ua> - освітній портал.
27. <http://www.mon.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України.
28. <http://zakon2.rada.gov.ua> – Верховна Рада України.